

## **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2013 - PROCESSO Nº 23348.000951/2013-86**

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau, através do Pregoeiro, designado pela portaria nº 25/2013 de 07 de março de 2013 e da equipe de apoio designada pela Portaria nº 027/2013 de 07 de março de 2013, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade **Pregão**, na forma **Eletrônica**, tipo **Menor Preço por Grupo/Item**, para **aquisição de material de consumo, material permanente e contratação de serviços, para atender as necessidades do Programa Mulheres Mil – Turma 2013 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau**. O procedimento licitatório obedecerá a Lei nº 10.520 de 17 de julho 2002, o Decreto nº 5.450 de 31 de maio de 2005, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, a Instrução Normativa nº 02 de 11 de Outubro de 2010, a Instrução Normativa nº 02 de 16/09/2009 da SLTI, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão e subsidiariamente, no que couber, a Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei 8.078 de 11 de Setembro de 1990, Decreto 3.555 de 08 de agosto de 2000, bem como pela legislação correlata, normas e condições previstas neste Edital e seus Anexos.

### **1 DO OBJETO**

**1.1** A presente licitação tem por objeto a aquisição de material de consumo, material permanente e contratação de serviços, para atender as necessidades do Programa Mulheres Mil – Turma 2013 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense - Câmpus Blumenau, conforme especificações constantes no Termo de Referência – **ANEXO I** deste Edital.

**1.2** Em caso de divergência entre a descrição do objeto constante neste Edital e a especificação divulgada pelo site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) ou Nota de Empenho, prevalecerá a descrição do Termo de Referência – **ANEXO I** constante deste Edital.

### **2 DA SESSÃO PÚBLICA**

**2.1** A sessão pública do pregão, na forma eletrônica, terá início com a divulgação das propostas de preços recebidas e início da etapa de lances, no endereço eletrônico, dia e horário abaixo discriminados:

Endereço Eletrônico: <a href="http://www.comprasnet.gov.br">www.comprasnet.gov.br</a>	Data: 13/08/2013
Horário: 09h (Horário Oficial de Brasília/DF)	Código UASG: 152254

**2.2** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, nos mesmos horários e endereço eletrônico anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

**2.3** Todos os horários estabelecidos neste Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão para todos os efeitos, o horário de Brasília – DF, inclusive para contagem de tempo e registro no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

### **3 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

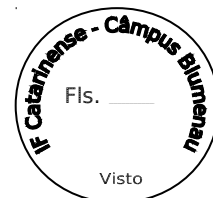
**3.1** A despesa decorrente da execução do objeto desta licitação correrá no exercício de 2013 à conta do Orçamento Geral da União, Programa de Trabalho: **062414**, fonte: **0112000000**, PI: **F6380P01MMP**, Elementos de Despesa: **33.90.30**, **33.90.39** e **44.90.52**, no valor total estimado de **R\$ 16.003,49 (dezesseis mil, três reais e quarenta e nove centavos)**.

### **4 DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**4.1** O pregão, na forma eletrônica, será conduzido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau, com apoio técnico e operacional da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, que atuará como provedor do sistema eletrônico para este órgão, integrante do Sistema de Serviços Gerais – SISG.

**4.2** Poderão participar deste Pregão, as empresas que atenderem integralmente as exigências deste Edital, estando, para tanto, devidamente credenciadas nos termos da Instrução Normativa nº 02 de 11 de Outubro de 2010.

**4.3** As empresas interessadas em participar do presente pregão deverão providenciar o seu cadastramento e sua validação junto a qualquer Unidade Cadastradora dos órgãos da



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

Administração Pública Federal, até o terceiro dia útil anterior a da data do recebimento das propostas, em cumprimento aos Decretos nº: 3.722 de 09 de janeiro de 2001, 4.485 de 25 de novembro de 2002 e 5.450 de 31 de maio de 2005, devendo para tanto, apresentar os documentos pelos níveis que o cadastro abranger, estes, previstos no capítulo II, art. 8º, incisos I, II, III, IV, V e VI da Instrução Normativa nº 2 de 11/10/2010.

**4.4** Não poderão participar da presente licitação direta ou indiretamente, os interessados que estejam enquadradas em um ou mais dos itens a seguir:

**4.4.1** Cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense;

**4.4.2** Tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública;

**4.4.3** Se encontrem sob falência, recuperação judicial, concordata ou insolvência, judicialmente decretadas, ou em processo de recuperação extrajudicial, dissolução ou liquidação bem como, Licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

**4.4.4** Empresa ou sociedade estrangeira que não funcione no país;

**4.4.5** Empresa que não explore ramo de atividade compatível com o objeto desta licitação;

**4.4.6** Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no art. 9º da Lei 8.666 de 1.993;

**4.5** Os Licitantes interessados em participar deste Pregão Eletrônico, deverão observar o cumprimento dos requisitos de participação estabelecidos no art. 13 do Decreto 5.450/05.

## 5 DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA ELETRÔNICO

**5.1** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico, no Portal de Compras do Governo Federal - Comprasnet, no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

**5.2** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica responsabilidade legal do Licitante ou seu representante legal e presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão eletrônico.

**5.3** O uso da senha de acesso pelo Licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**5.4** O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

**5.5** Incumbirá ainda ao Licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

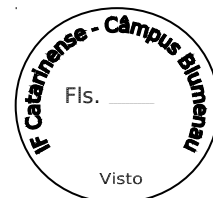
**5.6** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do Licitante ou de seu Representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

**5.7** O credenciamento dependerá de registro atualizado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, com documentação válida no referido cadastro e sem ocorrências que as impeçam de participar do presente certame.

## 6 DO ENVIO ELETRÔNICO DA PROPOSTA DE PREÇOS

**6.1** A participação no Pregão dar-se-á por meio da digitação da senha privativa do Licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a partir da data de divulgação deste Edital no site: [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) até a data e horário da abertura da sessão pública contendo além das especificações detalhadas do objeto ofertado e seu preço o atendimento dos seguintes requisitos:

**6.1.1** A proposta deverá especificar detalhadamente o objeto, contemplando todas as especificações técnicas, com descrição detalhada, quantidade, valor unitário e valor global, em



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

algarismo, expressos em real, com no máximo duas casas após a vírgula, nas condições e locais constantes no Termo de Referência – **ANEXO I**;

**6.1.1.1** No ato de preenchimento da proposta no sistema, pede-se para observarem que o campo “Descrição Detalhada do Objeto Ofertado” conta com espaço para 5.000 (cinco mil) caracteres. (Não serão aceitas somente as descrições que contenham: “idem ao edital”, ou “conforme edital” ou “outras deste gênero”.)

**6.1.1.2** O Licitante deverá preencher o campo “marca” com apenas uma marca do produto ofertado, sob pena de ser desclassificado caso não estiver de acordo. Não é permitido a indicação de duas marcas ou alternatividade entre elas.

**6.1.2** O Licitante deverá contemplar em seu preço, todos os custos decorrentes da execução contratual, tais como, despesas com impostos, taxas, frete, seguros e quaisquer outros que incidam na contratação do objeto.

**6.1.3** É obrigatório a cotação de todos os itens de cada grupo, sob pena de desclassificação da proposta na fase inicial.

**6.2** Como requisito para a participação no Pregão, o Licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico:

**6.2.1** Que cumpre todos os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências deste Edital;

**6.2.2** Que inexistem fatos supervenientes impeditivos para a sua habilitação neste certame;

**6.2.3** Que a empresa não utiliza mão de obra direta ou indireta de menores, conforme Art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição da República Federativa do Brasil (CRFB) c/c Lei nº 9.854, de 1999, regulamentada pelo Decreto nº 4.358 de 2002;

**6.2.4** Que a proposta apresentada, foi elaborada de maneira independente, consoante o disposto na Instrução Normativa nº 2, de 16 de setembro de 2009, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. (Declaração de Elaboração Independente de Proposta).

**6.3** O Licitante microempresa ou empresa de pequeno porte deverá informar tal condição no ato do envio da proposta, por intermédio de funcionalidade disponível no sistema eletrônico, sob pena de não usufruir do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123 de 2006.

**6.4** O Licitante microempresa ou empresa de pequeno porte que se enquadrar em qualquer das vedações do artigo 3º, parágrafo 4º, da Lei Complementar nº 123, de 2006, não poderá usufruir do tratamento diferenciado previsto em tal diploma e, portanto, não deverá declarar sua condição de microempresa ou empresa de pequeno porte no sistema Comprasnet.

**6.5** Incumbe ao Licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

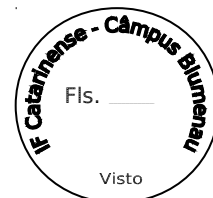
**6.6** O CNPJ indicado nos documentos da proposta comercial e da habilitação deverá ser do mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente vai fornecer o objeto da presente licitação.

**6.7** A apresentação da proposta implica plena aceitação, por parte do Licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, bem como obrigatoriedade do cumprimento das disposições nela contidas, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como fornecer todos os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

## 7 DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

**7.1** No dia e hora previstos no item 2 (dois) do presente Edital terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, quando o Pregoeiro verificará a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos neste Edital. Caso constate irregularidade, promoverá a exclusão da proposta. Uma vez executado este procedimento, o Pregoeiro fará a divulgação das propostas classificadas ordenadas automaticamente pelo sistema, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

**7.2** Serão desclassificadas as propostas:



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

**7.2.1** Que contiverem preços condicionados a prazos, vantagens de qualquer natureza ou descontos não previstos neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido;

**7.2.2** Que forem totalmente omissas e não apresentarem as informações principais na descrição, bem como as que apresentarem preços ou vantagens baseadas nas ofertas de outros Licitantes;

**7.2.3** Que não contenham cotação de todos os itens agrupados, sob pena de desclassificação da proposta na fase inicial.

**7.2.4** Que ofertem preços manifestamente inexequíveis assim considerados aqueles irrisórios ou de valor zero;

**7.2.5** Que identifiquem o Licitante; e

**7.2.6** Que apresentem quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista neste Edital bem como a enumerada no subitem 6.1.1.1 e 6.1.1.2.

**7.3** A desclassificação de qualquer proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

## 8 DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

**8.1** Somente participarão da fase de lance, as propostas classificadas pelo pregoeiro, ordenadas automaticamente pelo sistema, quando então este dará início à fase competitiva, podendo os Licitantes encaminhar lances sucessivos, pelo **Valor Total do Item**, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente estes informados do recebimento do lance e o do valor consignado no registro.

**8.1.1** Os lances para os itens agrupados deverão ser individuais, não sendo permitido concentrar lances em apenas um item do grupo.

**8.2** O Licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**8.3** Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

**8.4** Durante a sessão pública, os Licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do Licitante.

**8.5** A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do pregoeiro.

**8.6** O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até trinta minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

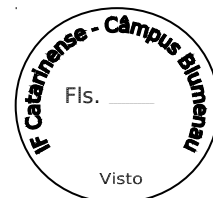
**8.7** Caso o Licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.

**8.8** Encerrada a etapa de lances, na hipótese de participação de Licitante microempresa - ME - ou empresa de pequeno porte - EPP -, será observado o disposto nos artigos 44 e 45, da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 6.204, de 2007.

**8.9** Caso, após o encerramento da etapa de lances, não se verifique a situação prevista nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, havendo eventual empate entre propostas, ou entre proposta e lance, o critério de desempate será o previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666/93, e restando este inexitoso, prevalecerá o desempate por sorteio, em ato público, para o qual os Licitantes serão convocados.

**8.10** Apurada a proposta final de menor preço por **Grupo e Item**, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao Licitante para que seja obtido melhor preço, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

**8.11** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais Licitantes.



**8.12** No caso de desconexão do pregoeiro no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos Licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**8.13** Quando a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do pregão na forma eletrônica será suspensa e reiniciada somente após comunicação aos participantes no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

## 9 DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

**9.1** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de julgamento das propostas.

**9.2** O critério de julgamento será o de **Menor Preço por Grupo e Item**.

**9.3** O Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao valor estimado para a contratação e sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.

**9.4** O Licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar deverá apresentar a seguinte documentação complementar, a ser encaminhada via sistema, por meio eletrônico, quando solicitado via “chat” pelo pregoeiro, no prazo máximo de 01 (uma) hora:

### **9.4.1 Para os itens (01 e 09):**

**9.4.1.1** Ficha ou catálogo Técnico, do produto cotado, em linguagem de fácil entendimento, com informação suficiente para avaliação do Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, tendo como requisitos as condições indicadas no Termo de Referência – **ANEXO I**.

**9.4.1.2** Licença de Operação Ambiental, que comprove que a empresa fabricante do móvel está legalizada perante o órgão Estadual da sede da empresa para exercer sua atividade de indústria de móveis, conforme Lei Federal 6.938/1981 art. 10, regulamentada pelo Decreto 99.274/90 e resolução CONAMA nº 237/1997.

**9.4.1.3** Comprovante de Registro do Fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 31, de 03/12/2009, e legislação correlata.

### **9.4.2 Para o item 01:**

**9.4.2.1** Documento emitido por laboratório reconhecido nacionalmente que venha a comprovar que:

**9.4.2.1.1** a espessura da camada de tinta em substrato de base ferrosa esta de acordo com a norma ASTM D 7091/05;

**9.4.2.1.2** a determinação da aderência esta de acordo com a norma ASTM D 3359/09;

**9.4.2.1.3** que os materiais possuem resistência a nevoa salina de acordo com a NBR 8094/1983.

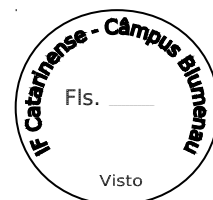
**9.4.2.1.4** comprovação que os materiais possuem resistência à corrosão por exposição à atmosfera úmida saturada para materiais metálicos, de acordo com a NBR 8095/1983.

### **9.4.3 Para o item 09:**

**9.4.3.1** Laudo de Flamabilidade da Espuma realizado dentro das normas da NBR 9178/2003, emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO.

**9.4.3.2** Laudo de Análise do Tecido de acordo com a NBR ISO/TEC 17026 dos seguintes ensaios: Ensaio de resistência a Abrasão, Ensaio Piling de tecido, Ensaio de Inflamabilidade Horizontal, Ensaio de Resistência ao Rasgo, Ensaio de Resistência a Tração, Ensaio de Gramatura, sendo essa 300g/m<sup>2</sup>, emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO.

**9.5** Os originais da documentação constante no item 9.4, deverão ser enviados em um prazo de até 72 (setenta e duas) horas, a contar do envio da documentação via sistema eletrônico, para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau, Rua Bernardino José de Oliveira, 81, Bairro Badenfurt, Cidade de Blumenau – SC, CEP 89070-270 A/C do Pregoeiro, em envelope fechado e rubricado no fecho, com os seguintes dizeres em sua parte externa e frontal:



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA CATARINENSE – CÂMPUS BLUMENAU**  
**A/C PREGOEIRO XXXXXXXXXXXXXXXX - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2013**  
**ENVELOPE COM DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR DA PROPOSTA**  
**RAZÃO SOCIAL E CNPJ**

**9.6** O Licitante detentor do menor preço unitário do item deverá imediatamente encaminhar a proposta de preços via sistema, com os respectivos valores readequados ao lance vencedor, por meio eletrônico, a ser solicitado via “chat” pelo pregoeiro, no prazo máximo de 01 (uma) hora após a solicitação, observadas as seguintes exigências:

**9.6.1** Ser datilografada ou impressa. As especificações do objeto terão que ser redigidas com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, descrevendo as características do objeto ofertado, em conformidade com a descrição do Termo de Referência – **ANEXO I**, rubricadas todas as suas folhas, exceto a última que conterá data, nome, cargo e assinatura do responsável ou representante legal da empresa, podendo utilizar o formulário do **ANEXO III** deste Edital.

**9.6.2** Fazer menção ao número deste Edital, conter a razão social do Licitante, seu CNPJ/MF e endereço completo, Telefone, e-mail, Fax e Nome do Representante. A ausência do CNPJ e/ou endereço completo poderá ser preenchida pelos dados constantes no sistema eletrônico.

**9.6.3** Indicar o preço total grupo e do item.

**9.6.4** Fazer constar na proposta de preço oferta firme e precisa, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

**9.6.5** Conter informações do Banco, a Agência, a Cidade praça de pagamento e o número da Conta Corrente, para a emissão da Ordem Bancária de pagamento do objeto.

**9.7** As propostas deverão ter validade mínima de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data estipulada no item 2 deste Edital.

**9.8** Se por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do prazo de validade da proposta, ou seja, 60 (sessenta) dias e caso persista o interesse do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau, este poderá solicitar prorrogação geral da validade acima referida, por igual prazo, no mínimo.

**9.9** Será desclassificada a proposta final que:

**9.9.1** Contenha vícios ou ilegalidades insanáveis.

**9.9.2** Apresentar preços manifestamente inexequíveis.

**9.9.3** Não apresentar a documentação constante do item 9.4.

**9.10** Se a proposta de menor valor não for aceitável, ou for desclassificada, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.

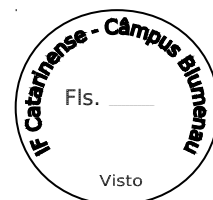
**9.11** Nessa situação, o Pregoeiro poderá negociar com o Licitante para que seja obtido preço melhor.

**9.12** No julgamento das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem sua substância, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação.

**9.13 Caso julgue necessário**, antes de concluir pela aceitabilidade da proposta, o Pregoeiro poderá solicitar amostra física ao Licitante que estiver classificado em primeiro lugar. Na hipótese da amostra a sessão será suspensa e somente será retomada após a decisão do Pregoeiro e Equipe de Apoio sobre as amostras apresentadas.

**9.13.1** A entrega/apresentação da amostra terá que ser feita no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, contadas da solicitação formal, via chat, no endereço em que o Pregoeiro determinar no sistema eletrônico.

**9.13.2** As amostras deverão ser acompanhadas de ficha técnica dos produtos ofertados contendo suas características, especificações de acordo com o Edital e matéria-prima utilizada. Deverá estar identificada, com etiquetas autocolantes, constando o nome da empresa, número da licitação e o número do item a que se refere;



**9.13.3** Recebidas as amostras, a equipe efetuará a análise em até 03 (três) dias úteis, se não houver necessidade de pareceres externos ao IFC – Câmpus Blumenau, verificando a sua compatibilidade com o **ANEXO I** e as propostas comerciais, e emitirá um parecer devidamente fundamentado, aprovando ou contraindicando o item cotado;

**9.13.4** Caso a amostra, do Licitante que ofertou o menor preço não seja compatível com o objeto da licitação, será convocado o Licitante subsequente, na ordem de classificação, para apresentação de amostra, no mesmo prazo do item 9.13.1, sem prejuízo das sanções legais pertinentes ao licitante desclassificado por incompatibilidade do produto ofertado com as especificações do edital;

**9.13.5** As amostras aceitas ou incompatíveis ficarão sob a guarda do IFC – Câmpus Blumenau até a homologação do Pregão. Após a homologação, as amostras deverão ser retiradas no prazo máximo de 30 (trinta) dias, sendo que o IFC – Câmpus Blumenau não se responsabilizará por qualquer dano causado aos materiais durante o período de análise ou por eventual demora no recolhimento dos mesmos. Após este período o IFC – Câmpus Blumenau providenciará o descarte das amostras.

**9.14** O Licitante vencedor que não cumprir as determinações do item 9.13, será considerado desistente, convocando-se o segundo colocado.

**9.15** Sendo aceitável a proposta do Licitante detentor do menor preço este deverá comprovar sua condição de habilitação, na forma determinada neste Edital.

## 10 DA HABILITAÇÃO

**10.1** Após a fase da aceitação das propostas, o pregoeiro fará a verificação por meio de consulta *online* ao Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, dos níveis inscritos no art. 8º, incisos I, II, III, IV e VI do referido cadastro do Licitante, sendo impressa declaração demonstrativa da situação desta, a qual será juntada ao processo de licitação.

**10.1.1** Conforme art. 44 da INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 02, DE 11 DE OUTUBRO DE 2010 - SLTI/MPOG, a empresa que apresentar resultado igual ou menor que 01 (um), em qualquer dos índices referidos no inciso V do art. 43 desta mesma norma, inciso VI do cadastro do Licitante (SICAF), quando da habilitação, deverá comprovar patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, na forma dos § 2º e § 3º, do art. 31 da Lei nº 8.666, de 1993, como exigência para sua habilitação.

**10.2** O Licitante que não se encontre com o cadastramento validado e atualizado nos incisos do subitem anterior mencionados deverá, obrigatoriamente, encaminhar o seguinte:

### 10.2.1 Relativamente à HABILITAÇÃO JURÍDICA do Licitante:

**10.2.1.1** Ato constitutivo, estatuto ou Contrato Social em vigor do Licitante, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**10.2.1.2** Inscrição do ato constitutivo em Cartório de Registros de Pessoas Jurídicas, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

### 10.2.2 Relativamente à REGULARIDADE FISCAL do Licitante:

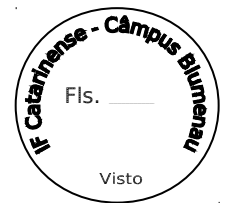
**10.2.2.1** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

**10.2.2.2** Prova de regularidade com a Fazenda Federal (Dívida com a União e Receita Federal), Estadual e Municipal, conforme o caso, de acordo com o disposto no inciso III, do art. 29, da Lei nº 8.666/93, dentro do prazo de validade;

**10.2.2.3** Certificado de Regularidade do FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal, conforme alínea "a", do art. 27, da Lei nº 8.036/1990, devidamente atualizado;

**10.2.2.4** Certidão Negativa de Débito – CND ou Positiva com Efeito de Negativa relativa às contribuições sociais, fornecida pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS (Lei nº 8.212/1991), devidamente atualizada.

**10.2.2.5** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº. 5.452, de 1º de maio de 1943.



### 10.2.3 Relativamente à QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA do Licitante:

**10.2.3.1** Certidão negativa de falência, concordata ou execução patrimonial, expedida pelo distribuidor da sede do Licitante;

**10.2.3.2** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

**10.3** Os documentos necessários à habilitação que **não** forem comprovados quando em consulta online no SICAF, deverão ser enviados imediatamente pelo Licitante Vencedor, por meio eletrônico, no prazo máximo de 01 (uma) hora, contados a partir da comunicação do Pregoeiro via “Chat” do sistema, e seus originais encaminhados em um prazo de até 72 (setenta e duas) horas, a contar do envio da documentação via sistema eletrônico, para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau, Rua Bernardino José de Oliveira, 81, Bairro Badenfurt, Cidade de Blumenau – SC, CEP 89070-270 A/C do Pregoeiro, em envelope fechado e rubricado no fecho, com os seguintes dizeres em sua parte externa e frontal:

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA CATARINENSE – CÂMPUS BLUMENAU**  
**A/C PREGOEIRO XXXXXXXXXXXXXXXX - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2013**  
**ENVELOPE COM DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**  
**RAZÃO SOCIAL E CNPJ**

**10.4** Será inabilitado o Licitante que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte.

**10.5** Conforme orientação do Tribunal de Contas da União (TCU - Acórdão 1.793/2011) c/c Ofício Circular 23/DLSG/SLTI-MP e Memorando 069/2011/IFC/PFSC/PGF/AGU, o pregoeiro fará, durante a fase de habilitação, a verificação por meio de consulta online:

**10.5.1** Da existência de registros impeditivos da contratação no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) ([www.transparencia.gov.br](http://www.transparencia.gov.br));

**10.5.2** Da existência de registros impeditivos da contratação no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa mantido pelo Conselho Nacional de Justiça. ([www.cnj.jus.br](http://www.cnj.jus.br));

**10.5.3** Da Composição societária da empresa a ser contratada a fim de se certificar se entre os sócios há servidores do próprio órgão contratante.

**10.6** No caso de inabilitação, o Pregoeiro retomarà o procedimento a partir da fase de julgamento da proposta, examinando a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**10.7** No julgamento da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação.

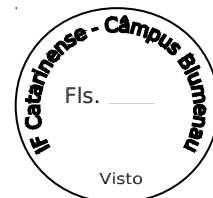
**10.8** Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas neste Edital, o Licitante será declarado vencedor.

**10.8.1** Caso o Licitante detentor do menor preço seja microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação de sua regularidade fiscal, ser-lhe-á assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar do momento em que for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**10.8.2** A prorrogação do prazo a que se refere o subitem anterior deverá sempre ser concedida pela Administração quando requerida pelo Licitante, a não ser que exista urgência na contratação ou prazo insuficiente para o empenho devidamente justificados.

**10.8.3** A declaração do vencedor de que trata este subitem acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação, aguardando-se os prazos de regularização fiscal





Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

para a abertura da fase recursal.

**10.8.4** A não-regularização da documentação, no prazo previsto, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei nº 8.666, de 1993 e art. 7º da Lei nº 10.520 de 17/07/2002 sendo facultado à Administração convocar os Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

**10.9** Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

**10.10** Toda a documentação exigida deverá ser apresentada por uma das seguintes formas:

**10.10.1** Em original;

**10.10.2** Por qualquer processo de cópia, autenticada por servidor da Administração, devidamente qualificado ou por Cartório competente;

**10.10.3** Publicação em órgão da Imprensa Oficial.

**10.11** Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

## 11 DA IMPUGNAÇÃO E PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

**11.1** Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório deste certame, na forma eletrônica ou mediante o encaminhamento de petição por escrito ao pregoeiro.

**11.1.1** Caso seja encaminhada petição por escrito ao Pregoeiro, deverá esta ser protocolada no endereço: Rua Bernardino José de Oliveira, 81, Bairro Badenfurt, Blumenau – SC no horário das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 horas.

**11.1.2** Caso opte o Licitante pelo envio na forma eletrônica, deverá este encaminhar para o endereço [compras@blumenau.ifc.edu.br](mailto:compras@blumenau.ifc.edu.br).

**11.2** Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio e pelos setores responsáveis pela elaboração deste Edital e seus Anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas.

**11.3** Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

**11.4** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública, preferencialmente por meio eletrônico, via internet, no seguinte endereço: [compras@blumenau.ifc.edu.br](mailto:compras@blumenau.ifc.edu.br).

## 12 DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

**12.1** Declarado o vencedor, qualquer Licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema eletrônico manifestar sua intenção de recorrer.

**12.1.1** O pregoeiro assegurará tempo mínimo de 30 (trinta) minutos para que o Licitante manifeste motivadamente sua intenção de recorrer.

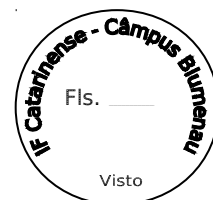
**12.2** Ao Licitante que manifestar motivadamente a intenção de interpor recurso será concedido o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das respectivas razões, ficando os demais Licitantes, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões no mesmo prazo, a contar do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos autos.

**12.2.1** Caso o Licitante declarado vencedor do certame seja microempresa ou empresa de pequeno porte, e este tenha apresentado restrições na comprovação da regularidade fiscal, o prazo previsto neste subitem será contado após decorrido o prazo de 02 (dois) dias úteis (prorrogável por igual período), concedido para a regularização da documentação, conforme prescrito no § 2º, do art. 4º, do Decreto nº 6.204 de 5/9/2007.

**12.3** A falta de manifestação imediata e motivada dos Licitantes quanto à intenção de recorrer importará decadência do direito de recurso, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao Licitante declarado vencedor.

**12.4** O recurso contra a decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

**12.5** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de



aproveitamento.

**12.6** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório.

**12.7** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau, Rua Bernardino José de Oliveira, 81, Bairro Badenfurt, cidade de Blumenau – SC, no horário das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 horas.

**12.8** Não serão conhecidos os recursos interpostos enviados por fac-símile ou com os respectivos prazos legais vencidos.

**12.9** O Pregoeiro terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para apreciar o recurso, reconsiderando a sua decisão ou nesse mesmo período encaminhá-lo ao Diretor Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau, devidamente informado(s) para apreciação e decisão no mesmo prazo.

### **13 DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

**13.1** O Objeto da licitação será adjudicado ao Licitante declarado vencedor, por ato do pregoeiro, caso não haja interposição de recurso.

**13.2** A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo Pregoeiro ou quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

### **14 DA CONTRATAÇÃO**

**14.1** Homologado o resultado da licitação, o órgão convocará o Licitante vencedor para no prazo de 05 (cinco) dias úteis efetuar a assinatura da Nota de Empenho de despesa, autorização de compra ou instrumento similar, conforme disposto no artigo 62 da Lei nº 8.666, de 1993, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**14.2** O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada da Adjudicatária e aceita pela Administração.

**14.3** As condições de fornecimento constam no Termo de Referência – **ANEXO I**.

**14.4** Antes da emissão da Nota de Empenho ou instrumento equivalente, a Contratante realizará consulta “online” ao SICAF e ao Cadastro Informativo de Créditos não Quitados - CADIN, cujos resultados serão anexados aos autos do processo.

### **15 DO PREÇO**

**15.1** O objeto do presente Edital será fornecido pelo preço ofertado na proposta do Licitante vencedor que será fixo e irrevogável.

### **16 DO ACRÉSCIMO OU SUPRESSÃO DO OBJETO**

**16.1** A critério da Administração, a quantidade constante do presente processo, em razão de fatos supervenientes, poderá sofrer acréscimos ou supressões de até 25% do valor inicialmente adjudicado, com fulcro no inciso I, alínea b” e § 1º, do Art. 65, da Lei nº 8.666/93, salvo a supressão decorrente de acordo celebrado entre as partes.

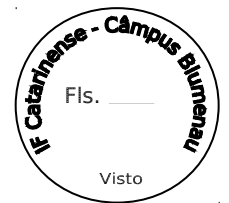
### **17 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE, RECEBIMENTO E CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

**17.1** As obrigações da Contratante e da Contratada, os critérios de recebimento e aceitação do objeto são os estabelecidos no Termo de Referência – **ANEXO I**.

### **18 DO PAGAMENTO**

**18.1** O prazo para pagamento será de até 15 (quinze) dias úteis contados do recebimento definitivo pelo fiscal do contrato através do “atesto” da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada.

**18.1.1** Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o montante de R\$ 8.000,00 (oito mil reais) deverão ser efetuados no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

**18.1.2** O “atesto” fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada e do regular cumprimento das obrigações assumidas.

**18.1.3** A nota fiscal/fatura deverá ser apresentada na forma eletrônica consoante protocolo de ICMS nº 85 de 09 de Julho de 2010.

**18.1.4** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**18.2** Antes do pagamento, a Contratante verificará, por meio de consulta eletrônica, a regularidade do cadastramento da Contratada no SICAF e/ou nos sites oficiais, devendo seu resultado ser impresso, autenticado e juntado ao processo de pagamento.

**18.3** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**18.3.1** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação por meio de documento oficial de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**18.4** O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta-corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

**18.5** Será considerada como data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**18.6** A Contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

**18.7** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de encargos moratórios proporcionais aos dias de atraso, apurados desde a data limite prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, à taxa de 6% (seis por cento) ao ano, aplicando-se a seguinte fórmula:  $EM = I \times N \times VP$ , Onde:

**EM** = Encargos moratórios;

**N** = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

**VP** = Valor da parcela a ser paga.

**I** = Índice de compensação financeira = 0,0001644, assim apurado:

$$i = \frac{(TX)}{365}$$

$$I = \frac{(6/100)}{365}$$

$$I = 0,0001644$$

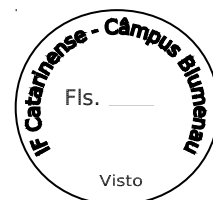
## 19 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**19.1** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520 de 2002, do Decreto nº 3.555 de 2000 e do Decreto nº 5.450 de 2005 o Licitante/Adjudicatário que não assinar o contrato, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta, apresentar documentação falsa, deixar de entregar os documentos exigidos no certame, não mantiver a sua proposta dentro de prazo de validade, comportar-se de modo inidôneo, cometer fraude fiscal, fizer declaração falsa e/ou ensejar o retardamento da execução do certame.

**19.2** O Licitante/Adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas anteriormente e com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, ficará sujeito, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

**19.2.1** Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação.

**19.2.2** Multa:



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

**19.2.2.1** Moratória de 0,3% (zero vírgula três por cento) por ocorrência de fato em desacordo com o estabelecido neste Edital e na proposta do Licitante Vencedor, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total a ser contratado, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicados oficialmente.

**19.2.2.2** Compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho ou instrumento equivalente, no caso de inexecução total ou parcial da obrigação assumida podendo ser cumulada com a multa prevista no subitem 19.2.2.1, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicados oficialmente.

**19.2.3** Suspensão Temporária para participar de Licitações e impedimento de contratar com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense;

**19.2.4** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos causados.

**19.3** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

**19.4** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666 de 1993 e subsidiariamente na Lei nº 9.784 de 1999

**19.5** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração observado o princípio da proporcionalidade.

**19.6** As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos ou recolhidos em favor da União ou deduzidos da garantia ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente

**19.7** Considera-se o prazo de 15 (quinze) dias úteis para rescisão do contrato na hipótese de descumprimento de qualquer dos itens pactuados.

**19.8** As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

## 20 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**20.1** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, desde que não comprometam o interesse da administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**20.2** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do Licitante, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualidades e as exatas compreensões da sua proposta durante a realização da sessão pública deste Pregão e desde que não fique comprometido o interesse do órgão promotor do certame bem como a finalidade e a segurança da futura contratação.

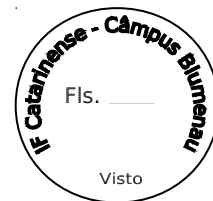
**20.3** É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

**20.4** Nenhuma indenização será devida aos Licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital.

**20.5** Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**20.6** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

**20.7** A Administração do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

49 da Lei nº 8.666/93.

**20.8** No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do Pregão, este será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**20.9** O órgão promotor do certame não disponibilizará suas instalações bem como equipamentos ou conexões com o provedor do sistema eletrônico aos Licitantes interessados em participar deste.

**20.10** Este Edital será fornecido a qualquer interessado, na Sede do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau ou ainda nos sítios: [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) e [www.blumenau.ifc.edu.br](http://www.blumenau.ifc.edu.br).

**20.10.1** Os Licitantes, após a publicação oficial deste Edital, ficarão responsáveis pelo acompanhamento, mediante o acesso aos sítios mencionados no subitem, das eventuais republicações e/ou retificações de Edital, respostas a questionamentos e impugnações ou quaisquer outras ocorrências que porventura possam ou não implicar em mudanças nos prazos de apresentação da proposta e da abertura da sessão pública.

**20.11** Em caso de cobrança pelo fornecimento de cópia da íntegra do Edital e de seus Anexos, o valor se limitará ao custo efetivo da reprodução gráfica de tais documentos, nos termos do artigo 32, § 5º, da Lei nº 8.666, de 1993.

**20.12** Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro.

**20.13** Compõem este Edital os seguintes Anexos:

**20.13.1** ANEXO I – Termo de Referência;

**20.13.2** ANEXO II – Modelo de Proposta;

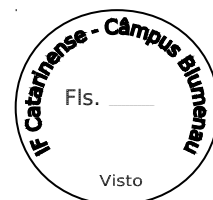
**20.13.3** ANEXO III – Minuta de Contrato;

## 21 DO FORO

**21.1** As questões decorrentes da execução deste Instrumento que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da Cidade de Blumenau/SC, Subseção Judiciária de Blumenau, Seção Judiciária de Santa Catarina, com exclusão de qualquer outro.

Blumenau, 31 de julho de 2013.

Carlos Renato Victória de Oliveira  
Diretor Geral Pró Tempore – Câmpus A. Blumenau  
Portaria 2.223/2012 de 08/11/12, D.O.U de 09/11/12



**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2013 - PROCESSO Nº 23348.000951/2013-86**

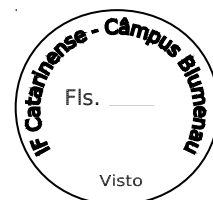
**1 JUSTIFICATIVA DO PEDIDO**

1.1 A aquisição de material de consumo, material permanente e contratação de serviços, para atender as necessidades do Programa Mulheres Mil – Turma 2013 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense - Câmpus Blumenau, justifica-se para montagem do Escritório de Acesso, ambiente estruturado para receber, acolher, orientar, encaminhar e acompanhar as alunas do programa, bem como materiais para atender as práticas propostas nas disciplinas do programa e contratação de serviços de elaboração de material escolar personalizado para identificação e utilização pelas alunas do Programa Mulheres Mil.

**2 OBJETO**

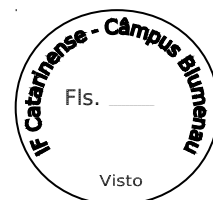
2.1 Aquisição de material de consumo, material permanente e contratação de serviços, para atender as necessidades do Programa Mulheres Mil – Turma 2013, conforme quantidades e especificações abaixo descritas:

Item	Grupo	Qtd.	Un. Medida	Descrição
1	-	1	unidade	ARQUIVO DE AÇO 4 GAVETAS. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: DIMENSÕES APROXIMADAS: 133X47X71CM(AXLXP); QUATRO GAVETAS PARA PASTAS SUSPENSAS TAMANHO OFÍCIO; SISTEMA DE CHAVEAMENTO COM CHAVE E CÓPIA PARA FECHAMENTO SIMULTÂNEO DAS GAVETAS; NA COR CINZA. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.
2	-	1	unidade	APARELHO DE SOM. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TIPO MINI SYSTEM PORTÁTIL, TELA COM 7" POLEGADAS DE ALTA RESOLUÇÃO; CAIXAS AMPLIFICADORAS COM POTÊNCIA DE 1200W; CONTROLE REMOTO; ENTRADA USB/MMC/MS E LEITOR DE CARTÃO. COMPATÍVEL COM MP4/DVD/DVCD/VCD/CD/CD-R/MP3; FUNÇÃO TV ANALÓGICA, RÁDIO FM COM EQUALIZAÇÃO AUTOMÁTICA. VOLTAGEM: 220V. COM CABOS E MANUAL DE INSTRUÇÃO EM PORTUGUÊS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.
3	-	1	unidade	APARELHO DE TELEFONE SEM FIO. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: IDENTIFICADOR DE CHAMADAS; DETECÇÃO AUTOMÁTICA DE SISTEMA; DISPLAY LCD LUMINOSO; MODO: TOM E PULSO; TECLAS: MUTE, PAUSE, REDIAL E FLASH; VIVA-VOZ; ALIMENTAÇÃO: BATERIA RECARREGÁVEL; COMPATÍVEL COM CENTRAIS PÚBLICAS E PABX; AUTONOMIA MÍNIMA DE 5 HORAS EM CONVERSAÇÃO; CAMPAINHA: MÍNIMO DE 4 TIPOS DE CAMPAINHA, MAIS DESLIGADA E COM 3 OPÇÕES DE VOLUME; CHAVE DE BLOQUEIO; VOLTAGEM: BIVOLT; CHAMADAS IDENTIFICADAS: MÍNIMO DE 10 ÚLTIMAS CHAMADAS; AGENDA: MÍNIMO DE 20 NOMES E NÚMEROS; REDISCAGEM: 5 ÚLTIMOS NÚMEROS; BLOQUEIO DE TECLADO E DE CHAMADAS; TRANSFERÊNCIA DE CHAMADA. MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.
4	-	1	unidade	CÂMERA FOTOGRÁFICA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TELA EM LCD 3,0", ZOOM ÓPTICO 8X COM DETECTOR DE FACES, CARTÃO DE MEMÓRIA 4GB. CONEXÕES: MINI USB, SAÍDA A/V, ALIMENTAÇÃO: BATERIA DE ÍON RECARREGÁVEL, ADAPTADOR CA DE 5V NA CÂMERA, ADAPTADOR USB/CA PARA CARREGAMENTO DA PILHA NA CÂMERA. COM CABOS E ACESSÓRIOS. MANUAL DE INSTRUÇÃO EM PORTUGUÊS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.
5	-	1	unidade	FILMADORA DIGITAL. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: SAÍDA USB. SAÍDA HDMI, ZOOM ÓPTICO, ESTABILIZADOR DE IMAGEM, COMPLETA, COM CABOS E ACESSÓRIOS. COM MANUAL DE INSTRUÇÃO EM PORTUGUÊS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.
6	-	1	unidade	GRAVADOR DE VOZ DIGITAL. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: MEMÓRIA FLASH INTEGRADA, ATIVAÇÃO POR VOZ, MÍNIMO DE 66 HORAS DE TEMPO DE GRAVAÇÃO, LCD, 5 PASTAS PARA ARMAZENAMENTO E ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVOS, JACKS DE HEADPHONE E ENTRADA DE MICROFONE EXTERNO. INCLUI SOFTWARE DE EDIÇÃO DE VOZ VERSÃO 1.0. PESO: 0,9 LIBRA (0,4 KG). MANUAL DE INSTRUÇÃO EM PORTUGUÊS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.
7	-	1	unidade	GUILHOTINA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TIPO CORTE RETO; COMPRIMENTO DO CORTE 420MM; DIMENSÕES DO TAMPO 450X280MM, EM AÇO PINTADO ELETROSTATICAMENTE; ESCALA MILIMÉTRICA E DIMENSÕES USUAIS DE CORTE SERIGRAFADAS; LÂMINAS EM AÇO SAE 1045; APOIO EM BORRACHA; RÉGUA DE SEGURANÇA E Prensadora de folhas; CAPACIDADE DE CORTE 08 FOLHAS DE 75 G. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.
8	-	1	unidade	PERFURADORA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PARA FURAÇÃO DE ATÉ 20 FOLHAS DE 75 G - ESPIRAL SIMPLES; EM AÇO PINTADO ELETROSTATICAMENTE; LIXEIRA TRASEIRA COM



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

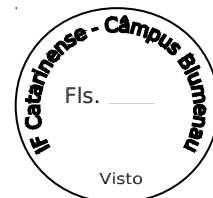
Item	Grupo	Qtd.	Un. Medida	Descrição
				CAPACIDADE DE 0,5 LITROS; APOIO DE BORRACHA. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.
9	-	1	unidade	SOFÁ 3 LUGARES. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: SOFÁ FABRICADO EM MADEIRA MACIÇA, COM ESPUMA DE ALTA RESISTÊNCIA E ACABAMENTO EM SARJA 100% ALGODÃO; REVESTIMENTO EM COURO, NA COR BEGE CLARO; DIMENSÕES ALTURA: 65CM, LARGURA: 168CM, PROFUNDIDADE: 85CM. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.
10	-	1	unidade	TAPETE. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: DIMENSÕES 190X250CM; COR AREIA; FORMADO POR FILAMENTOS DE VINIL ENTRELACADOS, COM COSTADO TAMBÉM EM VINIL. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.
11	G1	1	unidade	IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: IMPRESSORA, SCANNER, COPIADORA; NÚMEROS DE CARTUCHOS: 4 (PRETO, CIANO, MAGENTA, AMARELO); VELOCIDADE DE IMPRESSÃO EM MONOCROMÁTICO DE ATÉ 12 PPM E EM CORES DE ATÉ 8 PPM; RESOLUÇÃO EM PRETO E BRANCO DE ATÉ 600 X 600 DPI E EM CORES DE 600 X 400 DPI; RESOLUÇÃO DE DIGITALIZAÇÃO ÓPTICA ATÉ 1200 DPI; VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO EM PRETO E BRANCO ATÉ 12 PPM E EM CORES ATÉ 8 PPM; REDUÇÃO/AMPLIAÇÃO DE 25% A 400%, AJUSTE À PÁGINA, DUAS OU QUATRO PÁGINAS PARA UMA PÁGINA, CONFIGURAÇÕES DE CÓPIA PERSONALIZÁVEIS, CONTRASTE (MAIS CLARO/MAIS ESCURO), RESOLUÇÃO (QUALIDADE DE CÓPIA), COMPATIBILIDADE COM PROTOCOLOS DE REDE, OTIMIZAÇÃO DE CÓPIA, CÓPIA EM MODO DE RASCUNHO, FRENTE E VERSO MANUAL; TAMANHO MÍDIA PADRÃO: PAPEL CARTA, OFÍCIO, EXECUTIVO, ENVELOPE, CARTÕES-POSTAIS; MEMÓRIA PADRÃO DE 160 MB; BANDEJA DE ENTRADA PARA 150 FOLHAS; DIGITALIZAÇÃO TIPO FLATBED, 1 PORTA USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE, 1 HOST USB, 1 CONEXÃO DE REDE ETHERNET 10/100 COM FIO EMBUTIDA E 1 PORTA RJ-45; CICLO MENSAL DE 30.000 PÁGINAS. SOFTWARE PARA WINDOWS E MAC. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.
12	G1	2	unidade	CARTUCHO NA COR PRETA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PARA IMPRESSÃO LASER, ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO SOLICITADO NO ITEM 11. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
13	G1	2	unidade	CARTUCHO NA COR AMARELA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PARA IMPRESSÃO LASER, ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO SOLICITADO NO ITEM 11. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
14	G1	2	unidade	CARTUCHO NA COR CIANO. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PARA IMPRESSÃO LASER, ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO SOLICITADO NO ITEM 11. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
15	G1	2	unidade	CARTUCHO NA COR MAGENTA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PARA IMPRESSÃO LASER, ORIGINAL DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO SOLICITADO NO ITEM 11. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
16	G2	5	unidade	APLICADOR DE COLA QUENTE, TIPO PISTOLA, 40W, PARA REFIL COM DIMENSÕES 112MM DIÂMETRO X 300MM DE COMPRIMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.
17	G2	1	pacote	BASTÃO DE SILICONE TRANSPARENTE PARA PISTOLA DE COLA QUENTE, PACOTE COM 1 KG. DIMENSÕES DO BASTÃO 115MM DIÂMETRO X 300MM DE COMPRIMENTO. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
18	-	100	unidade	APONTADOR DE LÁPIS, MATERIAL PLÁSTICO, 1 FURO CÔNICO, LÂMINA RETA. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
19	-	100	unidade	BORRACHA BRANCA ESCOLAR MÉDIA, COMPRIMENTO 45MM, LARGURA 23MM, ALTURA 12MM. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
20	-	5	pacote	BALÃO DE FESTA Nº 07, LISO, CORES SORTIDAS, PACOTE COM 50 UNIDADES. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
21	-	5	rolo	BARBANTE 8 FIOS 100% ALGODÃO COM 300M. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
22	G3	200	unidade	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO PVC INCOLOR FOSCA 210 X 297 MM. VALIDADE DO



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

Item	Grupo	Qty.	Un. Medida	Descrição
				PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
23	G3	100	unidade	ESPIRAL PLÁSTICA INCOLOR 12 MM. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
24	-	50	unidade	COLA EM BASTÃO COM 20G. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
25	-	20	unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA 90 G. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
26	-	20	unidade	COLA RELEVO, TUBO 20G. UNIDADES POR COR: 10 PRATA E 10 DOURADA. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
27	-	30	unidade	COLA COLORIDA, TUBO 23G. UNIDADES POR COR: 10 AZUL; 10 VERMELHO E 10 PRETO. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
28	-	50	caixa	CAIXA COM 12 LÁPIS DE COR, TAMANHO GRANDE. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
29	-	50	caixa	CAIXA COM 12 GIZES DE COR, TAMANHO CURTO. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
30	-	15	conjunto	CONJUNTO DE CANETÕES (PINCEL ATÔMICO) COM 06 CORES (PRETO, MARROM, VERDE, AZUL, VERMELHO E AMARELO). VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
31	-	90	folha	EVA EM FOLHA 600X400X2MM. UNIDADES POR COR: 15 VERDE; 15 AMARELO; 30 VERMELHO E 30 AZUL. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
32	-	30	folha	EVA EM FOLHA 600X400X2MM MULTICOR, TIPO ARCO-ÍRIS. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
33	-	5	unidade	ESTILETE, CORPO EM PLÁSTICO, LÂMINA ESTREITA, 18MM. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
34	-	1	unidade	EXTRATOR DE GRAMPOS ESPÁTULA EM METAL. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
35	-	5	rolo	FITA CREPE 25 X 50 MM. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
36	-	1	rolo	FITA DUPLA FACE 18 MM X 30M. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
37	-	1	unidade	GRAMPEADOR MÉDIO BASE MÍNIMA 20 CM. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
38	-	100	unidade	LÁPIS PRETO, MATERIAL CORPO MADEIRA, DIÂMETRO CARGA 2 MM, DUREZA 2B. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
39	-	100	unidade	PASTA CATÁLOGO COM 50 ENVELOPES FORMATO: 243 MM X 333 MM. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
40	-	50	unidade	PINCEL PARA TINTA GUACHE Nº 08. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
41	-	50	unidade	PINCEL PARA TINTA GUACHE Nº 12. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
42	-	100	unidade	RÉGUA ESCRITÓRIO, MATERIAL ACRÍLICO, COMPRIMENTO 20 CM, GRADUAÇÃO CENTÍMETRO CM, TIPO MATERIAL FLEXÍVEL. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
43	-	50	unidade	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA AÇO 5" 25901/105. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
44	-	15	unidade	TESOURA PARA USO GERAL, CABO POLIPROPILENO, COMPRIMENTO 21,6CM, LÂMINA EM AÇO INOX. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
45	-	70	pote	TINTA GUACHE, POTE 250ML. UNIDADES POR COR: 10 VERDE; 10 AMARELO; 10 AZUL; 10 VERMELHO; 10 PRETO E 20 BRANCO. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12



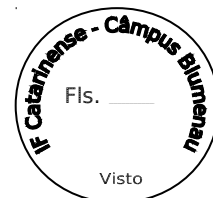


Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

Item	Grupo	Qty.	Un. Medida	Descrição
				(DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
46	-	6	pacote	AÇÚCAR REFINADO PACOTE 1KG. VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 (SEIS) MESES E DATA DE FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 30 (TRINTA) DIAS DA DATA DA LICITAÇÃO.
47	-	6	pacote	FARINHA DE TRIGO TRADICIONAL PACOTE 1KG. VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 (DOZE) MESES E DATA DE FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 30 (TRINTA) DIAS DA DATA DA LICITAÇÃO.
48	-	7	pacote	CHOCOLATE EM PÓ 500 G. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
49	-	3	dúzia	OVOS. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 60 (SESSENTA) DIAS DA DATA DA LICITAÇÃO.
50	-	4	unidade	ÓLEO DE SOJA PET 900 ML. VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 (SEIS) MESES E DATA DE FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 30 (TRINTA) DIAS DA DATA DA LICITAÇÃO.
51	-	6	caixa	LEITE INTEGRAL TETRA PAK 1L. VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 (SEIS) MESES E DATA DE FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 30 (TRINTA) DIAS DA DATA DA LICITAÇÃO.
52	-	2	lata	FERMENTO PARA BOLO EM PÓ LATA 100G. VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 (SEIS) MESES E DATA DE FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 30 (TRINTA) DIAS DA DATA DA LICITAÇÃO.
53	-	10	lata	CREME DE LEITE LATA 300G. VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 (SEIS) MESES E DATA DE FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 30 (TRINTA) DIAS DA DATA DA LICITAÇÃO.
54	-	2	pote	MARGARINA POTE 500G. VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 (SEIS) MESES E DATA DE FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 30 (TRINTA) DIAS DA DATA DA LICITAÇÃO.
55	-	1	pote	MANTEIGA POTE 200. VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 (SEIS) MESES E DATA DE FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 30 (TRINTA) DIAS DA DATA DA LICITAÇÃO.G
56	-	5	lata	LEITE CONDENSADO LATA 395G. VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 (SEIS) MESES E DATA DE FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 30 (TRINTA) DIAS DA DATA DA LICITAÇÃO.
57	-	2	pacote	COLHER PLÁSTICA DESCARTÁVEL TRANSPARENTE COM 50 UNIDADES. VALIDADE DO PRODUTO NÃO INFERIOR A 12 (DOZE) MESES DA DATA DA LICITAÇÃO.
58	-	100	unidade	CONFECÇÃO DE CAMISETA PERSONALIZADA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: NA COR BRANCA; MANGA CURTA; DECOTE REDONDO TRADICIONAL COM FRISO DE BEIRA DE 1,5 CM, EM RIBANA DE 1X1 CM, NA COR VERDE, BAINHA DE CORPO DE 2,0 CM NA COBERTURA 2 AGULHAS JUNTAS; MANGAS SOBREPOSTAS COM BAINHA NA COR VERDE (VERSÃO PANTONE 376 C OU VERSÃO QUADRICROMIA - 50C 100Y), DE 2,0 CM, NA COBERTURA 2 AGULHAS JUNTAS, COM INSERÇÃO DO LOGO MULHERES MIL (5,0 X 3,5 CM) NA MANGA DIREITA E; INSERÇÃO EM SILK DA LOGOMARCA DO IFC (7,0 X 4,0 CM) NA PARTE FRONTAL SUPERIOR ESQUERDA, COM OS SEGUINTE DETALHES: LOGO IFC NAS CORES PADRÕES (14,0 X 8,0 CM), CONFORME PADRÃO E COM AS CORES. GRADE DE TAMANHOS: P (25 UNIDADES), M (40 UNIDADES), G (20 UNIDADES), GG (15 UNIDADES). INFORMAÇÃO TÉCNICA DO TECIDO: APROXIMADAMENTE 67% POLIÉSTER + 33% VISCOSE, POLIVISCOSE.
59	-	100	unidade	CONFECÇÃO DE PASTA ESCOLAR PERSONALIZADA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: EM NYLON, ALÇA DE MÃO E OMBRO, VIES E BOLSO FRONTAL COM ZÍPER NAS MEDIDAS 36 X 29 X 6 CM, COM IMPRESSÃO DOS LOGOS DO MULHERES MI E DO INSTITUTO FEDERAL.
60	G4	100	unidade	CONFECÇÃO DE CADERNO PERSONALIZADO. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: APRESENTAÇÃO BROCHURA, QUANTIDADE FOLHAS 100 FL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CAPA DURA, TAMANHO OFÍCIO, COM IMPRESSÃO DOS LOGOS DO MULHERES MIL E DO INSTITUTO FEDERAL.
61	G4	100	unidade	CONFECÇÃO DE CANETA PERSONALIZADA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CANETA TIPO ESFEROGRÁFICA, CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO, QUANTIDADE CARGAS 1 UN, TIPO ESCRITA MÉDIA, COR TINTA AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CARGA RECARREGÁVEL, CORPO CILÍNDRICO, COM IMPRESSÃO DO LOGO DO MULHERES MIL.

**2.2** A formação dos grupos G1, G2, G3 e G4, visa evitar a contratação de mais de um fornecedor para o fornecimento de produto que se complementa ou similar, a fim de atender a qualidade e fiscalização do fornecimento do objeto.

**2.2.1** É obrigatório a cotação de todos os itens do grupo, sob pena de desclassificação da proposta na fase inicial.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

**2.2.2** Os lances para os itens do grupo deverão ser individuais, não sendo permitido concentrar lances em apenas um item do grupo.

**2.3** Os bens e serviços objeto da aquisição estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes do Catálogo Unificado de Materiais - CATMAT do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG.

### 3 VALOR DE REFERÊNCIA

**3.1** Os valores unitários de referência foram obtidos através de média aritmética simples dos valores das pesquisas de mercado no comércio, estando compatíveis com os praticados no mercado e no âmbito da administração pública, conforme comprovado através da Planilha de Custos constante no processo.

### 4 PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA

**4.1** O fornecimento dos materiais relacionados nos itens 01 à 57 deverá ser efetuado em remessa única, com prazo de entrega não superior a 20 (vinte) dias consecutivos, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho.

**4.1.1** Os bens deverão ser entregues em dia útil, na sede do órgão, no endereço Rua Bernardino José de Oliveira, 81, Bairro Badenfurt, CEP 89070-270, cidade de Blumenau – SC, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:30 às 17:00 horas.

**4.2** O fornecimento dos serviços relacionados nos itens 58 à 61 deverá ser efetuado em remessa única, com prazo de entrega não superior a 30 (trinta) dias consecutivos, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho.

**4.2.1** Os materiais confeccionados deverão ser entregues em dia útil, na sede do órgão, no endereço Rua Bernardino José de Oliveira, 81, Bairro Badenfurt, CEP 89070-270, cidade de Blumenau – SC, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:30 às 17:00 horas.

**4.3** Será recusado o objeto que não atender às especificações do Edital ou que não estiver adequado para uso.

**4.4** Relativamente ao disposto no presente item e respectivos subitens, aplicam-se subsidiariamente, as disposições da Lei no. 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

**4.5** Os bens e materiais serão recebidos:

**4.5.1** Provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta.

**4.5.2** Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes neste Edital e na proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 10 (dez) dias do recebimento provisório.

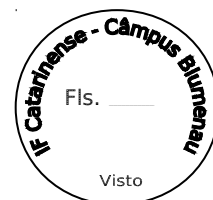
**4.5.3** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**4.6** Se a qualquer tempo durante sua utilização normal, vier a se constatar incompatibilidade com as especificações, proceder-se-á a sua substituição no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da notificação da irregularidade pelo órgão, sendo que todas as despesas tais como: frete, impostos, taxas, tributos, seguros e demais custos ou encargos fiscais previstos na legislação pertinente, bem como os constantes na legislação trabalhista, previdenciária, fiscal e civil decorrente, correrão por conta da empresa Contratada;

**4.7** Decorrido o prazo estipulado na notificação, sem que tenha havido a troca do objeto recusado, o órgão solicitante dará ciência à Diretoria Administrativa e Financeira da Contratante, através de Comunicação Interna, a fim de que se proceda a abertura de processo de penalidade contra a empresa, de acordo com as normas contidas na Lei 8.666/93 e alterações, para aplicação das penalidades previstas neste edital;

**4.8** Serão recusados materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações e/ou que não estejam adequados para uso;

**4.9** Os bens deverão, no ato da entrega, estar acompanhados dos respectivos Certificados de Garantia, fornecidos pelo fabricante e seus respectivos manuais de uso em língua portuguesa e todos os acessórios necessários ao ser funcionamento;



**4.10** A despesa relativa à entrega do objeto correrá por conta exclusiva da Contratada;

## **5 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**5.1** A Contratada obriga-se a cumprir fielmente o estipulado no Edital e seus Anexos, na sua proposta e em especial:

**5.1.1** Corrigir, às suas expensas, quaisquer falhas ou irregularidades detectadas ou notificadas pela Administração;

**5.1.2** Fornecer os produtos e serviços, obedecendo padrões de qualidade, com materiais apropriados;

**5.1.3** Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração, seja qual for, praticadas durante o fornecimento.

**5.1.4** Fornecer preço à vista com tributos, mão de obra, seguro e despesas de quaisquer natureza incidentes direta e indiretamente sobre os serviços, deduzidos eventuais descontos;

**5.1.5** Informar o nome do responsável para representá-la perante a Contratante. Qualquer alteração do responsável pelo fornecimento dos produtos do presente objeto deverá ser comunicada por escrito e autorizada previamente pelo responsável pela fiscalização;

**5.1.6** Fornecer os produtos referentes ao objeto desta licitação dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos com observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações;

**5.1.7** Aceitar a fiscalização e o acompanhamento do fornecimento pela Contratante;

**5.1.8** Realizar o fornecimento do presente objeto de forma meticulosa, sem interrupções, garantindo o perfeito desempenho;

**5.1.9** Manter, durante todo o período do fornecimento compatibilidade com as obrigações assumidas;

**5.1.10** Não subcontratar ou transferir a terceiros, nem mesmo parcialmente, o fornecimento do presente objeto, sem prévio consentimento por escrito da Contratante, sob pena de incorrer nas penalidades nele previstas;

**5.1.11** Assumir todos os gastos e despesas decorrentes, direta ou indiretamente, do fornecimento do presente objeto;

**5.1.12** Responsabilizar-se ressarcindo todo e qualquer dano causado à Contratante ou a terceiros, em decorrência de ação ou omissão de seus empregados;

**5.1.13** Guardar sigilo absoluto sobre as informações que vier a ter conhecimento por força da contratação;

**5.1.14** Apresentar, sempre que solicitado pelo gestor do contrato, no prazo máximo estipulado no pedido, documentação referente às condições exigidas no instrumento contratual;

**5.1.15** Comunicar imediatamente, por intermédio do gestor do contrato, toda e qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite o fornecimento do objeto;

**5.1.16** Não reproduzir, divulgar ou utilizar em benefício próprio, ou de terceiros, quaisquer informação de que tenha tomado ciência em razão do fornecimento do objeto, sem o consentimento, prévio e por escrito, da Contratante;

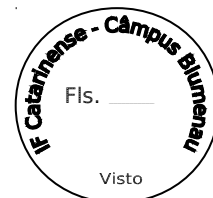
**5.1.17** Não utilizar o nome do IF Catarinense, ou sua qualidade de Contratada, em quaisquer atividades de divulgação empresarial como, por exemplo, em cartões de visita, anúncios e impressos, sob pena de rescisão contratual;

**5.1.18** Não oferecer o contrato em garantia de operações de crédito bancário;

**5.1.19** Apresentar, no prazo determinado pelo contrato, fatura ou documentação exigidos como condição para o pagamento. O atraso importará em prorrogação automática do prazo em igual número de dias de vencimento da obrigação da Contratante;

**5.1.20** Manter, durante o fornecimento do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**5.1.21** Recolher, no prazo estabelecido, valores referentes a penalidades de multas previstas no instrumento contratual e que lhe sejam aplicadas por meio de procedimento administrativo, decorrentes do descumprimento de obrigações contratuais;



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

**5.1.22** Comunicar ao gestor do contrato, por escrito, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, quaisquer alterações havidas em seus dados cadastrais, tais como endereço, telefone, bem como no contrato social, durante o prazo de vigência do contrato, devendo apresentar os documentos comprobatórios da nova situação;

**5.1.23** Encaminhar qualquer solicitação ao Contratante, por intermédio do gestor do contrato;

**5.1.24** Acatar a fiscalização, a orientação e o gerenciamento dos trabalhos por parte do gestor do contrato designado pela Contratante;

**5.1.25** Realizar o fornecimento no prazo e condições definidos neste Termo de Referência, além das obrigações assumidas na proposta firmada pela contratada e dirigida a Contratante, que, independentemente de transcrição, faz parte integrante e complementar deste Contrato, no que não o contrarie;

**5.1.26** Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento do objeto licitado, tais como: a) salários; b) seguros de acidentes; c) taxas, impostos e contribuições; d) indenizações; e) vales-refeição; f) vales-transporte; e g) outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo;

**5.1.27** Responder pelos danos causados diretamente à Administração da Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da entrega do objeto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou ao acompanhamento pela Contratante;

**5.1.28** Responder, ainda, por quaisquer danos causados diretamente ao objeto licitado e outros bens de propriedade da Contratante, quando estes tenham sido ocasionados por empregados credenciados para a entrega do objeto;

**5.1.29** Assumir a responsabilidade pelos encargos sociais, fiscais e comerciais resultantes da adjudicação;

**5.1.30** Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando do fornecimento do objeto, ainda que acontecido nas dependências da Contratante;

**5.1.31** Cumprir fielmente as obrigações deste instrumento.

## 6 OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

**6.1** A Contratante obriga-se a:

**6.1.1** Receber o objeto da licitação e conferir se o mesmo se encontra dentro das especificações exigidas neste processo licitatório;

**6.1.2** Recusar o recebimento dos produtos se os mesmos não estiverem de acordo com as especificações do presente processo licitatório;

**6.1.3** Solicitar a substituição do objeto licitado se os produtos não atenderem às especificações solicitadas;

**6.1.4** Acompanhar e fiscalizar o fornecimento do objeto por servidor especialmente designado, nos termos do art. 67 da lei nº 8.666/93;

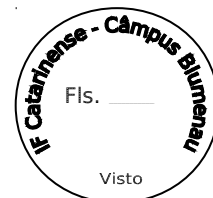
**6.2** Tornar disponível as instalações e permitir o livre acesso dos funcionários da Contratada às dependências do Contratante relacionadas à entrega do objeto licitado, bem como proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa cumprir as normas do Contrato;

**6.3** Efetuar o pagamento à empresa contratada de acordo com o preço, os prazos e as condições estipuladas no Edital;

**6.4** Fornecer à Contratada, por escrito, as informações necessárias para o cumprimento do objeto contratado.

**6.5** Receber as Notas Fiscais/Faturas, desde que o fornecimento do objeto tenha sido realizado em conformidade com as especificações deste Termo de Referência e encaminhar as Notas Fiscais/Faturas, devidamente atestadas, para pagamento no prazo contratado;

**6.6** Notificar a Contratada sobre qualquer irregularidade encontrada no fornecimento do objeto, determinando que o regularize, sem ônus a Contratante, tantas vezes quanto necessárias, sempre que apresentarem incompatibilidade com o contratado;



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

**6.7** Assegurar-se do bom desempenho do fornecimento do objeto;

**6.8** Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

**6.9** Proceder às advertências, multas e demais cominações legais pelo descumprimento das obrigações assumidas pelo licitante vencedor;

**6.10** Emitir, sempre que necessário, parecer sobre os atos relativos ao fornecimento do objeto, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização do fornecimento do objeto.

**6.11** Recusar o objeto se não estiver de acordo com as especificações exigidas.

## 7 MEDIDAS ACAUTELADORAS

**7.1** Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

## 8 APROVAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

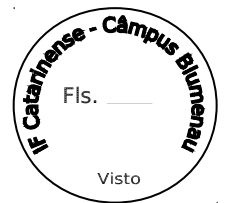
**8.1** Aprovo o termo de referencia, nos termos da Lei Nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e alterações dadas pela Lei Nº 8.883/94, de 08/06/94, Lei Nº 9.648/98, de 27/05/98, Lei nº 10.520/02, de 17/07/02 e Decreto nº 5.450/05, de 31/05/2005, aprova o presente termo de referência de procedimento Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico.

Blumenau, 31 de julho de 2013

Carlos Renato Victória de Oliveira  
Diretor Geral Pró Tempore – Câmpus Blumenau  
Portaria 2.223/2012 de 08/11/12, D.O.U de 09/11/12



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau



**ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2013 - PROCESSO Nº 23348.000951/2013-86**

\*Em papel timbrado da empresa

Razão Social: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Banco: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Conta Corrente: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

**PROPOSTA DE PREÇOS**

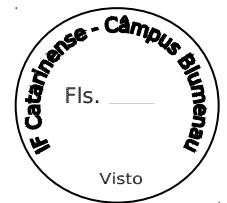
Item	Grupo	Qtd.	Descrição	Marca/Modelo	Valor Unitário	Subtotal Item
					R\$	R\$
<b>Total</b>						

Declaramos que o prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias a partir da entrega definitiva da proposta, nos termos do Edital.

Declaramos que os preços apresentados são absolutamente líquidos, já incluídos todos os custos, diretos ou indiretos inerentes ao objeto, como salários, tributos, encargos sociais, fretes, material, dentre outros, nos termos do Edital.

LOCAL, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2013.

ASSINATURA E CARIMBO EMPRESA



**ANEXO III – MINUTA DE CONTRATO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2013 - PROCESSO Nº 23348.000951/2013-86**

Contrato n.º xxx/2013 firmado entre o INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA CATARINENSE – CÂMPUS BLUMENAU e a empresa ....., referente a aquisição de material permanente, resultante da Pregão Eletrônico n.º 008/2013, constantes do Processo n.º 23348.000951/2013-86.

Ao ..... dia do mês de ..... do ano de dois mil e treze, na sala do Departamento de Administração e Planejamento do Instituto Federal Catarinense – Câmpus Blumenau, com sede nesta cidade, sito a Rua Bernardino José de Oliveira 81, Bairro Badenfurt, CNPJ nº (XX.XXX.XXX/XXXX-XX), daqui por diante denominada CONTRATANTE, neste ato representada por seu Diretor Geral, Senhor(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX), brasileiro, (XXXXXX), residente e domiciliado na (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) Cidade de (XXXXXXXXXXXX), CEP 89051-000, CPF nº(XXX.XXX.XXX-XX), RG nº. (XXXXXXXXXXXX) e a Empresa (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX), CNPJ/MF nº (XX.XXX.XXX/XXXX-XX), estabelecida na Rua (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX), bairro (XXXXXXXXXXXX), cidade de (XXXXXXXXXXXX), CEP (XXXXXXX), daqui por diante denominada CONTRATADA, na presença das testemunhas abaixo firmadas. As partes contratantes, de mútuo acordo, aceitam as seguintes cláusulas e condições:

**1 CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

1.1 O presente contrato tem por objeto a aquisição de xxxxxxxxxx para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau.

**2 CLAUSULA SEGUNDA – DO PREÇO**

2.1 Os preços dos itens, conforme descrito no ANEXO I do Edital do Pregão Eletrônico nº 008/2013, com base na proposta em que foi declarado vencedor, serão os seguintes:

Item	Grupo	Qtd.	Descrição	Marca/Modelo	Valor Unitário	Subtotal Item
					R\$	R\$
<b>Total</b>						

2.2 O valor estipulado será fixo e irrevogável, nos termos da Legislação em vigor.

**3 CLAUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO E FORMA DE PAGAMENTO**

3.1 A Contratante pagará à Contratada, nos termos da adjudicação e homologação do resultado pelo Diretor Geral Pró-Tempore, o valor total de **R\$ 000.000,00 (xxx mil e xxx reais)**, relativo ao total do(s) item(s) mencionado(s) na cláusula segunda e conforme fixado na proposta da vencedora, já incluídas as taxas, títulos incidentes e deduzido o desconto, se houver, concedido pela Contratada.

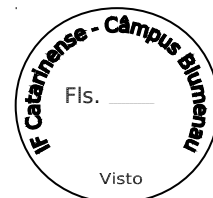
3.2 O prazo para pagamento será de até 15 (quinze) dias úteis contados do recebimento definitivo pelo fiscal do contrato através do “atesto” da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada.

3.2.1 Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o montante de R\$ 8.000,00 (oito mil reais) deverão ser efetuados no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

3.2.2 O “atesto” fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada e do regular cumprimento das obrigações assumidas.

3.2.3 A nota fiscal/fatura deverá ser apresentada na forma eletrônica consoante protocolo de ICMS nº 85 de 09 de Julho de 2010.

3.2.4 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**3.3** Antes do pagamento, a Contratante verificará, por meio de consulta eletrônica, a regularidade do cadastramento da Contratada no SICAF e/ou nos sites oficiais, devendo seu resultado ser impresso, autenticado e juntado ao processo de pagamento.

**3.4** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**3.4.1** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação por meio de documento oficial de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**3.5** O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta-corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

**3.6** Será considerada como data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**3.7** A Contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

**3.8** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de encargos moratórios proporcionais aos dias de atraso, apurados desde a data limite prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, à taxa de 6% (seis por cento) ao ano, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,0001644, assim apurado:

$$i = \frac{(TX)}{365}$$

$$I = \frac{(6/100)}{365}$$

$$I = 0,0001644$$

#### 4 CLAUSULA TERCEIRA DO PRAZO E FORMA DE ENTREGA

**4.1** O fornecimento dos materiais deverá ser efetuado em remessa única, com prazo de entrega não superior a 20 (vinte) dias consecutivos, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho.

**4.2** Os bens deverão ser entregues em dia útil, na sede do órgão, no endereço Rua Bernardino José de Oliveira, 81, Bairro Badenfurt, CEP 89070-270, cidade de Blumenau – SC, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:30 às 17:00 horas. A entrega total do objeto deverá ocorrer conforme prazo e forma de entrega estabelecidos no termo de referência.

**4.3** Será recusado o objeto que não atender às especificações do Edital ou que não estiver adequado para uso.

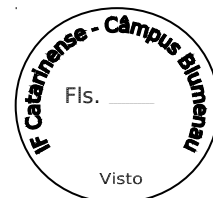
**4.4** Os bens e materiais serão recebidos:

**4.4.1** Provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta.

**4.4.2** Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes neste Edital e na proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 10 (dez) dias do recebimento provisório.

**4.4.3** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.





**4.5** Se a qualquer tempo durante sua utilização normal, vier a se constatar incompatibilidade com as especificações, proceder-se-á a sua substituição no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da notificação da irregularidade pelo órgão, sendo que todas as despesas tais como: frete, impostos, taxas, tributos, seguros e demais custos ou encargos fiscais previstos na legislação pertinente, bem como os constantes na legislação trabalhista, previdenciária, fiscal e civil decorrente, correrão por conta da empresa Contratada;

**4.6** Decorrido o prazo estipulado na notificação, sem que tenha havido a troca do objeto recusado, o órgão solicitante dará ciência à Diretoria Administrativa e Financeira da Contratante, através de Comunicação Interna, a fim de que se proceda a abertura de processo de penalidade contra a empresa, de acordo com as normas contidas na Lei 8.666/93 e alterações, para aplicação das penalidades previstas neste edital;

**4.7** Serão recusados materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações e/ou que não estejam adequados para uso;

**4.8** Os bens deverão, no ato da entrega, estar acompanhados dos respectivos Certificados de Garantia, fornecidos pelo fabricante e seus respectivos manuais de uso em língua portuguesa e todos os acessórios necessários ao ser funcionamento;

**4.9** A despesa relativa à entrega do objeto correrá por conta exclusiva da Contratada;

**4.10** O Setor de Patrimônio do Instituto Federal Catarinense oferece as condições necessárias de guarda e armazenamento do objeto, que não permitam a deterioração do equipamento;

**4.11** Relativamente ao disposto nos presentes itens e respectivos subitens, aplicam-se subsidiariamente, as disposições da Lei no. 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor;

## 5 CLAUSULA QUINTA – DO AMPARO LEGAL

**5.1** A lavratura do presente Contrato decorre da realização do Pregão eletrônico n.º 008/2012 realizado com fundamento na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, no Decreto 5.450, de 31/05/2005, e alterações posteriores, e na Lei n.º 8.666/93.

**5.2** O fornecimento do objeto foi adjudicado e homologado em favor da Contratada em: **xx/xx/2013**, publicado no D.O.U. de **xx/xx/2013**, conforme despacho do Senhor Diretor Geral Pró-Tempore, exarado no processo nº 23348.000951/2013-86.

## 6 CLAUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E NOTA DE EMPENHO

**6.1** O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau, possui previsão de recurso orçamentário no presente exercício e as despesas necessárias para atender ao objeto desta licitação, correrão à conta do Orçamento Geral de União de 2013, Programa de Trabalho: **000000**, fonte: **0000000000**, PI: **0000000000**; Elementos de Despesa: **44.90.52** Nota de Empenho nº: **2013NE000000**.

## 7 CLAUSULA SÉTIMA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

**7.1** A execução deste Contrato, bem como os casos nele omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos Contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54, da Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, combinado com o inciso XII, do artigo 55, do mesmo diploma legal.

## 8 CLAUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA E EFICÁCIA

**8.1** O período de vigência do Contrato ficará adstrito à vigência do prazo de garantia, que será de 12 (doze) meses, a qual se inicia com a data de recebimento do objeto pela contratante declarado na nota fiscal que o objeto foi entregue, com eficácia após a publicação do seu extrato no Diário Oficial da União, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

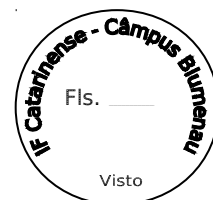
## 9 CLAUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**9.1** A Contratada obriga-se a cumprir fielmente o estipulado no Edital e seus Anexos, na sua proposta e em especial:

**9.1.1** Corrigir, às suas expensas, quaisquer falhas ou irregularidades detectadas ou notificadas pela Administração;



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau



**9.1.2** Fornecer os produtos e serviços, obedecendo padrões de qualidade, com materiais apropriados;

**9.1.3** Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração, seja qual for, praticadas durante o fornecimento.

**9.1.4** Fornecer preço à vista com tributos, mão de obra, seguro e despesas de quaisquer natureza incidentes direta e indiretamente sobre os serviços, deduzidos eventuais descontos;

**9.1.5** Informar o nome do responsável para representá-la perante a Contratante. Qualquer alteração do responsável pelo fornecimento dos produtos do presente objeto deverá ser comunicada por escrito e autorizada previamente pelo responsável pela fiscalização;

**9.1.6** Fornecer os produtos referentes ao objeto desta licitação dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos com observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações;

**9.1.7** Aceitar a fiscalização e o acompanhamento do fornecimento pela Contratante;

**9.1.8** Realizar o fornecimento do presente objeto de forma meticulosa, sem interrupções, garantindo o perfeito desempenho;

**9.1.9** Manter, durante todo o período do fornecimento compatibilidade com as obrigações assumidas;

**9.1.10** Não subcontratar ou transferir a terceiros, nem mesmo parcialmente, o fornecimento do presente objeto, sem prévio consentimento por escrito da Contratante, sob pena de incorrer nas penalidades nele previstas;

**9.1.11** Assumir todos os gastos e despesas decorrentes, direta ou indiretamente, do fornecimento do presente objeto;

**9.1.12** Responsabilizar-se ressarcindo todo e qualquer dano causado à Contratante ou a terceiros, em decorrência de ação ou omissão de seus empregados;

**9.1.13** Guardar sigilo absoluto sobre as informações que vier a ter conhecimento por força da contratação;

**9.1.14** Apresentar, sempre que solicitado pelo gestor do contrato, no prazo máximo estipulado no pedido, documentação referente às condições exigidas no instrumento contratual;

**9.1.15** Comunicar imediatamente, por intermédio do gestor do contrato, toda e qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite o fornecimento do objeto;

**9.1.16** Não reproduzir, divulgar ou utilizar em benefício próprio, ou de terceiros, quaisquer informação de que tenha tomado ciência em razão do fornecimento do objeto, sem o consentimento, prévio e por escrito, da Contratante;

**9.1.17** Não utilizar o nome do IF Catarinense, ou sua qualidade de Contratada, em quaisquer atividades de divulgação empresarial como, por exemplo, em cartões de visita, anúncios e impressos, sob pena de rescisão contratual;

**9.1.18** Não oferecer o contrato em garantia de operações de crédito bancário;

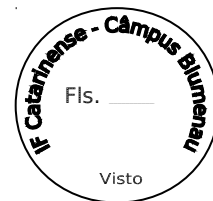
**9.1.19** Apresentar, no prazo determinado pelo contrato, fatura ou documentação exigidos como condição para o pagamento. O atraso importará em prorrogação automática do prazo em igual número de dias de vencimento da obrigação da Contratante;

**9.1.20** Manter, durante o fornecimento do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**9.1.21** Recolher, no prazo estabelecido, valores referentes a penalidades de multas previstas no instrumento contratual e que lhe sejam aplicadas por meio de procedimento administrativo, decorrentes do descumprimento de obrigações contratuais;

**9.1.22** Comunicar ao gestor do contrato, por escrito, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, quaisquer alterações havidas em seus dados cadastrais, tais como endereço, telefone, bem como no contrato social, durante o prazo de vigência do contrato, devendo apresentar os documentos comprobatórios da nova situação;

**9.1.23** Encaminhar qualquer solicitação ao Contratante, por intermédio do gestor do contrato;



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

**9.1.24** Acatar a fiscalização, a orientação e o gerenciamento dos trabalhos por parte do gestor do contrato designado pela Contratante;

**9.1.25** Realizar o fornecimento no prazo e condições definidos neste Termo de Referência, além das obrigações assumidas na proposta firmada pela contratada e dirigida a Contratante, que, independentemente de transcrição, faz parte integrante e complementar deste Contrato, no que não o contrarie;

**9.1.26** Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento do objeto licitado, tais como: a) salários; b) seguros de acidentes; c) taxas, impostos e contribuições; d) indenizações; e) vales-refeição; f) vales-transporte; e g) outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo;

**9.1.27** Responder pelos danos causados diretamente à Administração da Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da entrega do objeto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou ao acompanhamento pela Contratante;

**9.1.28** Responder, ainda, por quaisquer danos causados diretamente ao objeto licitado e outros bens de propriedade da Contratante, quando estes tenham sido ocasionados por empregados credenciados para a entrega do objeto;

**9.1.29** Assumir a responsabilidade pelos encargos sociais, fiscais e comerciais resultantes da adjudicação;

**9.1.30** Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando do fornecimento do objeto, ainda que acontecido nas dependências da Contratante;

**9.1.31** Cumprir fielmente as obrigações deste instrumento.

## 10 CLAUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

**10.1** A Contratante obriga-se a:

**10.1.1** Receber o objeto da licitação e conferir se o mesmo se encontra dentro das especificações exigidas neste processo licitatório;

**10.1.2** Recusar o recebimento dos produtos se os mesmos não estiverem de acordo com as especificações do presente processo licitatório;

**10.1.3** Solicitar a substituição do objeto licitado se os produtos não atenderem às especificações solicitadas;

**10.1.4** Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato por servidor especialmente designado, nos termos do art. 67 da lei nº 8.666/93;

**10.2** Tornar disponível as instalações e permitir o livre acesso dos funcionários da Contratada às dependências do Contratante relacionadas à entrega do objeto licitado, bem como proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa cumprir as normas do Contrato;

**10.3** Efetuar o pagamento à empresa contratada de acordo com o preço, os prazos e as condições estipuladas no Edital;

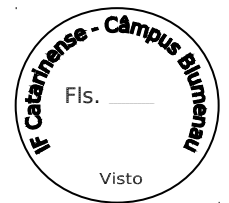
**10.4** Fornecer à Contratada, por escrito, as informações necessárias para o cumprimento do objeto contratado.

**10.5** Acompanhar, coordenar e fiscalizar os serviços, anotando em registro próprio os fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas no fornecimento do objeto, de forma a garantir o pleno cumprimento das obrigações da Contratada;

**10.6** Receber as Notas Fiscais/Faturas, desde que o fornecimento do objeto tenha sido realizado em conformidade com as especificações deste Termo de Referência e encaminhar as Notas Fiscais/Faturas, devidamente atestadas, para pagamento no prazo contratado;

**10.7** Notificar a Contratada sobre qualquer irregularidade encontrada no fornecimento do objeto, determinando que o regularize, sem ônus a Contratante, tantas vezes quanto necessárias, sempre que apresentarem incompatibilidade com o contratado;

**10.8** Assegurar-se do bom desempenho do fornecimento do objeto;



**10.9** Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

**10.10** Proceder às advertências, multas e demais cominações legais pelo descumprimento das obrigações assumidas pelo licitante vencedor;

**10.11** Emitir, sempre que necessário, parecer sobre os atos relativos à execução do Contrato, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização do fornecimento do objeto.

**10.12** Recusar o objeto se não estiver de acordo com as especificações exigidas.

## 11 CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

**11.1** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520 de 2002, do Decreto nº 3.555 de 2000 e do Decreto nº 5.450 de 2005 o Licitante/Adjudicatário que não assinar o contrato, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta, apresentar documentação falsa, deixar de entregar os documentos exigidos no certame, não mantiver a sua proposta dentro de prazo de validade, comportar-se de modo inidôneo, cometer fraude fiscal, fizer declaração falsa e/ou ensejar o retardamento da execução do certame.

**11.2** O Licitante/Adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas anteriormente e com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, ficará sujeito, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

**11.2.1** Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação.

**11.2.2** Multa:

**11.2.2.1** Moratória de 0,3% (zero vírgula três por cento) por ocorrência de fato em desacordo com o estabelecido neste Edital e na proposta do Licitante Vencedor, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total a ser contratado, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicados oficialmente.

**11.2.2.2** Compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho ou instrumento equivalente, no caso de inexecução total ou parcial da obrigação assumida podendo ser cumulada com a multa prevista no subitem 11.2.2.1, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicados oficialmente.

**11.2.3** Suspensão Temporária para participar de Licitações e impedimento de contratar com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense;

**11.2.4** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos causados.

**11.3** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

**11.4** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666 de 1993 e subsidiariamente na Lei nº 9.784 de 1999

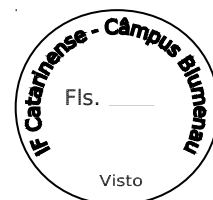
**11.5** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração observado o princípio da proporcionalidade.

**11.6** As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos ou recolhidos em favor da União ou deduzidos da garantia ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente

**11.7** Considera-se o prazo de 15 (quinze) dias úteis para rescisão do contrato na hipótese de descumprimento de qualquer dos itens pactuados.

**11.8** As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente sem prejuízo de outras medidas cabíveis

## 12 CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO



**12.1** Durante a vigência deste Contrato, o fornecimento será acompanhado e fiscalizado por servidor designado para esse fim, representando o Contratante.

**12.2** O representante anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o fornecimento do objeto, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

**12.3** As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes;

**12.4** A Contratada poderá manter preposto, aceito pela Administração do Contratante, durante o período de vigência deste Contrato, para representá-la sempre que for necessário;

**12.5** A garantia dos itens será de 24 (vinte e quatro) meses, a qual se inicia com a data de recebimento do objeto pela contratante declarado na nota fiscal que o objeto foi entregue conforme nota de empenho.

**12.6** As despesas e custos de materiais e mão de obra que envolve a substituição do bem no período da garantia correrão por conta da contratada.

**12.7** Recebido definitivamente o objeto, se a qualquer tempo durante sua utilização normal, se constatar incompatibilidade dos itens/equipamentos entregues com as especificações que foram contratadas exigidas no termo de referência deste edital, proceder-se-á com a solicitação de substituição dos itens/equipamentos, substituição que deverá ocorrer no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis contados da notificação da irregularidade, sendo que todas as despesas tais como, frete, impostos, taxas, tributos, seguros e demais custos ou encargos fiscais previstos na legislação trabalhista, previdenciária, fiscal e civil decorrente, correrão por conta da empresa contratada.

### 13 CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

**13.1** O presente Contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, desde que haja interesse da Administração do Contratante, com a apresentação das devidas justificativas.

### 14 CLAUSULA DÉCIMA QUARTA – DO AUMENTO OU SUPRESSÃO

**14.1** No interesse da Administração, o valor inicial atualizado do empenho poderá ser aumentado ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme disposto no art. 65, parágrafos 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93

**14.2** A Licitante vencedora fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições licitadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários;

**14.3** Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta condição, salvo as supressões resultantes de acordo celebradas entre as partes.

### 15 CLAUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESCISÃO

**15.1** A inexecução total ou parcial deste Contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores.

**15.2** A rescisão deste Contrato poderá ser:

**15.2.1** Determinada por ato unilateral e escrito da Administração do Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei mencionada, notificando-se a Contratada com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

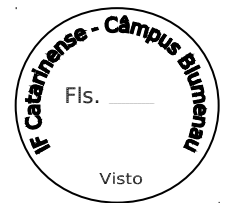
**15.2.2** Amigável, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração do Contratante.

**15.2.3** Judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.

**15.3** A rescisão administrativa ou amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

**15.4** Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

### 16 CLAUSULA DÉCIMA SEXTA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL



Ministério da Educação  
 Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Blumenau

**16.1** Este Contrato fica vinculado ao Pregão Eletrônico n.º 008/2013, constante do processo nº 23348.000851/2013-86

**16.2** São partes integrantes deste Contrato o Edital do Pregão Eletrônico n.º 008/2013 e a proposta apresentada pela Contratada.

**17 CLAUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PUBLICAÇÃO**

**17.1** Incumbirá à CONTRATANTE providenciar, à sua conta, a publicação deste Contrato e de todos os Termos Aditivos a ele referentes, no Diário oficial da União, no prazo previsto pela Lei n.º 8.666/93.

**18 CLAUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO**

**18.1** Fica eleito o foro da Justiça Federal, Seção Judiciária de Santa Catarina, Subseção Judiciária de Blumenau/SC, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que forem, para dirimir quaisquer questões oriundas deste Contrato.

E, para firmeza, como prova de haverem, entre si, ajustado e contratado, depois de lido e achado conforme, é firmado o presente Contrato pelas partes e pelas testemunhas abaixo, que a tudo assistiram, dele sendo extraídas as cópias necessárias para a sua publicação e execução.

Blumenau, xx de xxxxxx de 2013.

Contratante;

Contratada;

\_\_\_\_\_  
 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia  
 Catarinense – Câmpus Blumenau  
 XXXXXXXXXXXX  
 XXXXXXXXXXXXXXXX

\_\_\_\_\_  
 XXXXXXXXXXXXX  
 XXXXXXXXXXXXXXX  
 XXXXXXXXXXXXXXX

Testemunhas:

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
 XXXXXXXXXXXXX  
 XXX.XXX.XXX-XX

\_\_\_\_\_  
 XXXXXXXXXXXXX  
 XXX.XXX.XXX-XX